

Informacja dotycząca wydawania świadectw ukończenia szkoły

17.04.2025

Ministerstwo Edukacji Narodowej pismem znak: DKO-WPP.4018.42.2025.BS z dnia 9 kwietnia 2025 r. przypomina, że „szkoły podstawowe i ponadpodstawowe są zobowiązane do wydawania świadectw ukończenia szkoły zgodnie ze wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 roku w sprawie *świadectw, dyplomów państwowych i innych druków*, na blankietach (poddrukach), zwanych potocznie giloszami, zabezpieczonych przed fałszerstwem. Rodzaje zabezpieczeń dla świadectw szkolnych jako dokumentów publicznych kategorii trzeciej wynikają zarówno z ww. rozporządzenia, jak i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 lipca 2022 roku w sprawie *wykazu minimalnych zabezpieczeń dokumentów publicznych przed fałszerstwem*.”

Wytwórcami blankietów świadectw szkolnych są trzy firmy, które przeszły procedurę przed Komisją do spraw dokumentów publicznych MSWiA polegającą na zatwierdzeniu projektu graficznego i wydruku próbnego blankietu:

- 1. Pracownia Poligraficzno-Intrologatorska INTRO-DRUK Sp. z o.o.** z siedzibą w Koszalinie, ul. Przemysłowa 3 B, 75-216 Koszalin
- 2. Firma Poligraficzno-Intrologatorska Udziałowiec Sp. z o.o.** z siedzibą w Olsztynie, ul. Narcyzowa 2, 42-256 Olsztyn
- 3. Drukarnia Częstochowskie Zakłady Graficzne Sp. z o.o.** z siedzibą w Częstochowie, aleja Najświętszej Maryi Panny 52, 42-217 Częstochowa

Wykaz wytwórców lub podmiotów upoważnionych przez Ministra Edukacji do pośrednictwa w sprzedaży blankietów i druków dokumentów publicznych jest dostępny na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej

<https://www.gov.pl/web/edukacja/dokumenty-publiczne>

Ministerstwo Edukacji Narodowej przypomina również, że „dokumenty publiczne kategorii trzeciej wydawane przez szkoły są personalizowane z wykorzystaniem drukarki atramentowej lub innej równoważnej, której środek kryjący będzie zapewniał trwałą integrację z podłożem.

Istotne jest, by do procesu personalizacji blankietów świadectw ukończenia szkoły nie stosować drukarek laserowych. Nie są to drukarki równoważne dla drukarek atramentowych, gdyż nie zapewniają trwałej integracji druku z podłożem.

Obowiązkiem szkoły jest także prowadzenie ewidencji zakupionych blankietów dokumentów

publicznych oraz wydanych świadectw szkolnych zgodnie z § 8 ww. rozporządzeniem w sprawie *w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków*.

Ponadto, należy zauważyć, że ustawa dnia 22 listopada 2018 roku *o dokumentach publicznych* (Rozdział 7 Przechowanie blankietów dokumentów publicznych oraz dokumentów publicznych) nałożyła na organy wydające dokumenty publiczne obowiązki związane z przygotowaniem pomieszczeń, w których są przechowywane blankiety dokumentów publicznych i dokumenty publiczne oraz odpowiednie ewidencjonowanie tych blankietów i dokumentów.”

Data publikacji 17.04.2025

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Przemysław Ogonowski

Osoba udostępniająca informację:
Przemysław Ogonowski