

Instrukcja wycofania/odrzućenia wybranych deklaracji złożonych do sesji **2021 Zima (styczeń-luty)**

Instrukcja dla **dyrektora OE**

Słowniczek pojęć:

- CKE:** Centralna Komisja Egzaminacyjna
OKE: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna
OE: Ośrodek Egzaminacyjny
SIOEPKZ: System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie
Dyrektor OE: Dyrektor Ośrodka Egzaminowania

Zgodnie z pismem **dyrektora CKE** z dnia **9 listopada 2020** w sprawie możliwości zmian w planowaniu egzaminów zawodowych (formuła 2017 oraz formuła 2019) na sesję styczeń – luty 2021 wszystkie zaakceptowane przez **OKE** zaplanowane egzaminy w sesji **2021 Zima (styczeń-luty)** zmienią swój status z „zaakceptowane” przez **OKE** na „przesłane” do **OKE**.

Dzięki zmianie statusów zaplanowanych egzaminów z „zaakceptowany” na „przesłany”, w okresie od dnia **9 listopada 2020** do dnia **16 listopada 2020**, **dyrektor OE** (w porozumieniu ze zdającymi) uzyska możliwość wycofania/odrzućenia deklaracji przystąpienia do egzaminu, które zostały złożone do sesji **2021 Zima (styczeń-luty)**.

Wycofanie/odrzućenie przez **dyrektora OE**, wybranych deklaracji złożonych do sesji **2021 Zima (styczeń-luty)** spowoduje automatyczne usunięcie wskazanych w ten sposób zdających z list egzaminów zaplanowanych w sesji **2021 Zima (styczeń-luty)**.

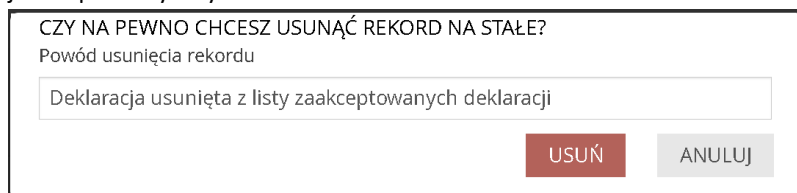
Wycofane/odrzućone deklaracje zdających będą mogły być złożone ponownie (**jako nowe deklaracje**) do sesji **2021 Lato (czerwiec-lipiec)** zgodnie z harmonogramem sesji opublikowanym na stronach **CKE**.

Instrukcja:

wycofania/odrzućenia wybranych deklaracji złożonych do sesji 2021 Zima (styczeń-luty):

- wybierz z menu **Proces egzaminowania > Deklaracje > Zarządzanie deklaracjami**;
- następnie:
 - wybierz przycisk **Szukaj**, aby wyświetlić wszystkie deklaracje złożone do sesji **2021 Zima (styczeń-luty)**;
lub
 - wpisz w pole **Dane zdającego PESEL** lub **Nazwisko** zdającego i wybierz przycisk **Szukaj**, aby wyświetlić pojedynczą deklarację złożoną do sesji **2021 Zima (styczeń-luty)**;
lub
 - wskaż z list **Rozporządzenie** oraz **Kwalifikacja** właściwą formułę i/lub kwalifikację oraz wybierz przycisk **Szukaj**, aby wyświetlić wybrane deklaracje złożone do sesji **2021 Zima (styczeń-luty)**;

- przy deklaracji, którą należy wycofać/odrzuć wybierz opcję **Odrzuć** (ikona **czerwony krzyżyk**), pojawi się okno jak na poniższym rysunku:

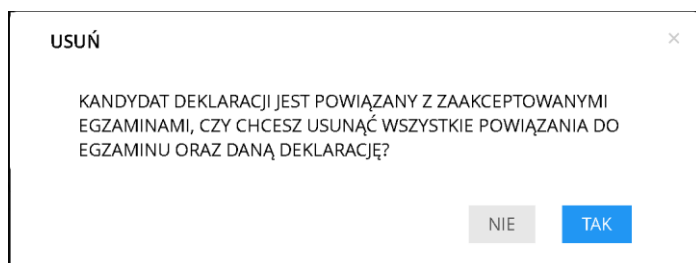


CZY NA PEWNO CHCESZ USUNĄĆ REKORD NA STAŁE?
Powód usunięcia rekordu

Deklaracja usunięta z listy zaakceptowanych deklaracji

USUŃ ANULUJ

- w powyższym oknie **Czy na pewno chcesz usunąć rekord na stałe** wybierz przycisk **Usuń** lub w pole **Powód usunięcia rekordu** wpisz powód i następnie wybierz przycisk **Usuń**;
- na ekranie pojawi się okno z prośbą o ostateczne potwierdzenie usunięcia deklaracji zdającego tak jak na poniższym rysunku:



USUŃ ×

KANDYDAT DEKLARACJI JEST POWIĄZANY Z ZAAKCEPTOWANYMI EGZAMINAMI, CZY CHCESZ USUNĄĆ WSZYSTKIE POWIĄZANIA DO EGZAMINU ORAZ DANĄ DEKLARACJĘ?

NIE **TAK**

- wybierz przycisk **Tak**, aby potwierdzić wycofanie/odrzuć deklaracji.

Zgodnie z pismem **dyrektora CKE** z dnia **9 listopada 2020** operacje wycofywania/odrzuć deklaracji przez **dyrektora OE** będą możliwe w okresie od dnia **9 listopada 2020** do dnia **16 listopada 2020**.

Po **16 listopada 2020** wszystkie **OKE** wznowią prace nad akceptacją zaplanowanych przez **OE** egzaminów według właściwej dla nich procedury.

Wycofane/odrzuć deklaracje nie będą wliczane w historię podejść do egzaminów, a tym samym nie będą brane pod uwagę przy ustalaniu w przyszłości opłat za ewentualne kolejne podejścia do egzaminów.

W przypadku problemów prosimy o kontakt z infolinią pomocy SIOEPKZ,

telefon: **+48 22 448 66 60**

godziny pracy: dni robocze od **7:30** do **17:30**