



Zakres działania wydziału

Wydziałem Informacji i Programów Rządowych kieruje dyrektor przy pomocy zastępcy.

Do zakresu działania Wydziału należy w szczególności:

1. podawanie do publicznej wiadomości na podstawie informacji opracowanych przez właściwe komórki organizacyjne:
 - a. analiz wyników sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym wniosków z ewaluacji zewnętrznych i kontroli,
 - b. sposobów wykorzystania ewaluacji w procesie doskonalenia jakości działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki;
2. koordynowanie na terenie województwa działań w zakresie organizacji konferencji i narad dla dyrektorów szkół i placówek;
3. wspomaganie działań szkół i jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wymiany międzynarodowej uczniów i nauczycieli;
4. promowanie europejskich programów edukacyjnych oraz upowszechnianie efektów tych projektów;
5. gromadzenie informacji o publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach funkcjonujących na terenie województwa, monitorowanie, scalanie, przetwarzanie i udostępnianie danych oraz prowadzenie Mazowieckiego Systemu Informacji Oświatowej;
6. zbieranie, na wniosek komórek merytorycznych, danych do sprawozdań statystycznych;
7. upowszechnianie, na podstawie informacji opracowanych przez właściwe komórki organizacyjne, informacji o potrzebach kadrowych oświaty w województwie i innowacjach pedagogicznych;
8. prowadzenie działań kontrolno-oceniających i monitorowanie pracowni komputerowych, otrzymanych przez szkoły i placówki w ramach zakupów centralnych, zleconych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
9. wspomaganie wizytatorów w działaniach oceniających wykorzystanie technik informacyjnych i komunikacyjnych w procesie nauczania;
10. administrowanie techniczne oraz rozbudowa strony internetowej, intranetowej i Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium;
11. administrowanie siecią komputerową oraz serwerami niezbędnymi do prawidłowego

Dane teleadresowe

Sekretariat

pokój nr 111
tel.: 22 551 24 00, wew. 1111

Dyrektor

Aldona Łodzińska
pokój nr 111
tel.: 22 551 24 00 wew. 1111

p.o. Zastępca Dyrektora

Tomasz Kamiński
pokój nr 113
tel.: 22 551 24 00 wew. 1131

[LISTA PRACOWNIKÓW](#)

- funkcjonowania systemu informatycznego Kuratorium;
12. ochrona systemów i sieci teleinformatycznych;
 13. tworzenie i wdrażanie narzędzi informatycznych wspomagających zbieranie danych;
 14. planowanie, we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi, rozwoju informatycznego Kuratorium;
 15. bieżąca konserwacja i naprawa sprzętu komputerowego;
 16. udzielenie pracownikom Kuratorium pomocy w zakresie obsługi sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz wsparcie obsługi graficzno-technicznej;
 17. redakcja merytoryczna i koordynacja informacji zamieszczanych na stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej i w intranecie;
 18. udostępnianie informacji publicznej, w rozumieniu przepisów o dostępie do informacji publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium i na wniosek;
 19. redakcja i koordynacja wydawnictw Kuratorium Oświaty w Warszawie;
 20. wykonywanie zadań z zakresu komunikacji wewnętrznej poprzez usprawnianie przepływu informacji pomiędzy komórkami organizacyjnymi Kuratorium;
 21. współdziałanie z organizacjami pozarządowymi;
 22. wykonywanie zadań Kuratorium związanych z realizacją programów rządowych we współpracy z właściwymi wydziałami i innymi podmiotami;
 23. organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży we współpracy z właściwymi wydziałami, delegaturami i innymi podmiotami;
 24. wykonywanie innych zadań zleconych przez Kuratora.

Nadzór nad Wydziałem sprawuje upoważniony Wicekurator.

Data publikacji 18.02.2015
Data modyfikacji 02.09.2019

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Tomasz Wojtan

Osoba udostępniająca informację:
Tomasz Wojtan